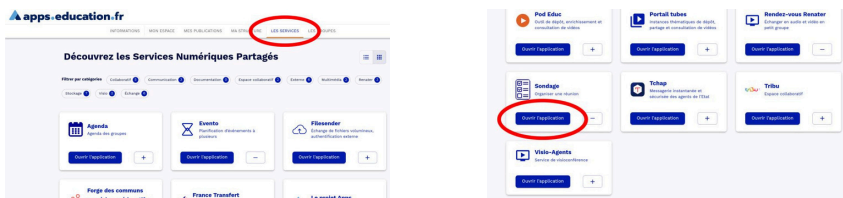


Doctolib, ça vous parle ? Voyons comment mettre en place, en quelques clics, une **prise de RDV en ligne avec vos parents d'élèves** ...

Prérequis : se connecter aux services Apps (cf. [fiche pratique n°7](#), étapes 1 et 2).

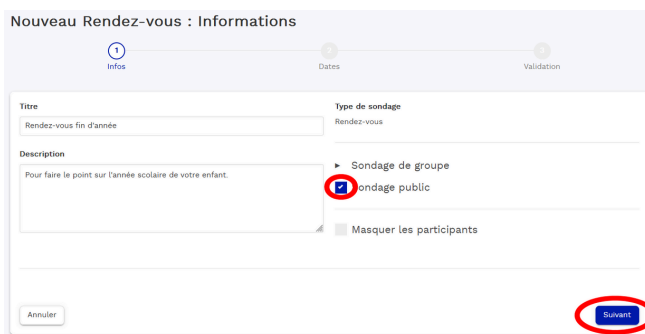
Une fois identifié sur Apps, sélectionner l'onglet **"Les Services"** puis ouvrir l'application **"Sondage"**.

1



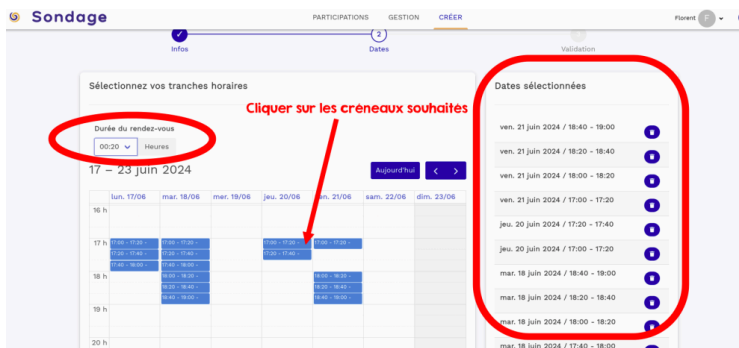
2

Dans l'application « Sondage », choisir **"créer un rendez-vous"**. Choisir un **titre**, écrire une **description** (facultatif) puis cocher l'option **"sondage public"**. Cliquer sur **"Suivant"**.



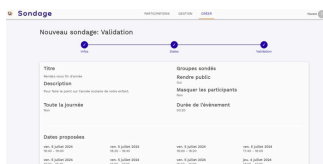
3

Sélectionner la **durée des RDV** puis les **dates souhaitées** en cliquant sur les créneaux du calendrier. Ils s'ajouteront automatiquement. Pour **supprimer un créneau**, cliquer sur la **poubelle**. Vous pouvez naviguer dans le calendrier et passer aux semaines suivantes en cliquant sur les flèches blanches. Lorsque votre sélection est prête, cliquer sur **"Suivant"**.



Une dernière fenêtre s'ouvre pour **résumer et vérifier vos choix**. Vous pouvez également définir une date d'expiration. Cliquer sur **“Enregistrer”**.

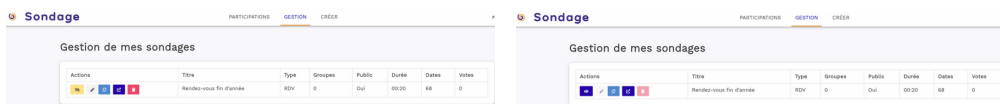
4



Lorsque la configuration est terminée, vous arrivez sur la page de gestion de votre « sondage ». Tant qu'il n'est pas actif, vous pouvez encore le modifier ou le supprimer. Pour le rendre accessible aux parents, il faut **l'activer en cliquant sur l'œil**.

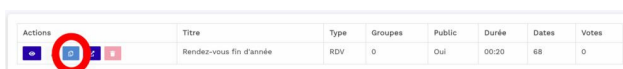
5

Jaune = désactivé (modification possible)
Bleu = activé (modification impossible).



Lorsque votre sondage est activé, cliquer sur **l'icône de copie du lien**. Vous pouvez alors le coller où vous le souhaitez. C'est un lien compliqué pour une communication papier alors je vous conseille de créer un code QR (fiche pratique n°34) que vous pourrez insérer dans votre mot aux parents. Vous pouvez également utiliser un réducteur de lien (fiche pratique n°35).

6



À partir de maintenant, **toute personne en possession du lien pourra prendre RDV** en sélectionnant un créneau et en indiquant son adresse mail. Après validation, ce créneau est bloqué.

7

Attention : certains parents ont tendance à cliquer sur le bouton « se connecter » (qui n'est pas nécessaire pour prendre RDV). Bien rappeler aux parents, qu'ils n'ont pas besoin de compte !



Chaque RDV sélectionné sera **notifié** sur votre adresse mail académique. Vous pourrez ensuite vous rendre sur la **page de gestion de votre sondage** (en cliquant sur le bouton « Ouvrir ») pour **confirmer, annuler, modifier et consulter les RDV**. Chaque opération enverra un mail automatique au parent concerné. Tous les RDV sont listés et indiquent le nom des personnes correspondantes.

8

